

**ZARZĄDZENIE NR 435/18**  
**PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN**  
**z dnia 8 października 2018 r.**

**zmieniające regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Szczecin zatrudnionych na podstawie umowy o pracę**

Na podstawie art 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260) oraz § 5 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. poz. 936) **zarządzam co następuje:**

**§ 1.** W regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Szczecin zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 14/2018 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 11 stycznia 2018 r. w sprawie regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Szczecin zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, zwanym dalej: „regulaminem”, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **awansie** - oznacza to zmianę stanowiska służbowego na wyższe lub zmianę zaszeregowania w ramach tego samego stanowiska służbowego,
- 2) **bezpośrednim przełożonym** - oznacza to pracownika zatrudnionego na stanowisku związanym z kierowaniem zespołem pracowników, któremu pracownik bezpośrednio podlega, zgodnie ze strukturą Urzędu Miasta Szczecin,
- 3) **jednostce organizacyjnej Urzędu** - oznacza to wydziały i biura Urzędu Miasta Szczecin,
- 4) **kierowniku Urzędu** - oznacza to Prezydenta Miasta Szczecin lub upoważnioną przez niego osobę do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy,
- 5) **organizacjach związkowych** - oznacza to Międzyzakładową Organizację Związkową NSZZ „Solidarność” Pracowników Samorządowych, Organizację Międzyzakładową OPZZ „Konfederacja Pracy” oraz Zakładową Organizację Związkową NSZZ „Solidarność” - 80 w Urzędzie Miasta Szczecin,
- 6) **pracodawcy** - oznacza to Urząd Miasta Szczecin, jako podmiot zatrudniający pracowników, reprezentowany przez Prezydenta Miasta Szczecin lub upoważnioną przez niego osobę,
- 7) **pracownika** - oznacza to osobę zatrudnioną w Urzędzie Miasta Szczecin na podstawie umowy o pracę,
- 8) **przepisach bez bliższego określenia** - oznacza to przepisy prawa pracy,
- 9) **regulaminie** - oznacza to regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Szczecin zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,
- 10) **Urzędzie** - oznacza to Urząd Miasta Szczecin,
- 11) **ustawie** – oznacza to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260),
- 12) **rozporządzeniu** – oznacza to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. poz. 936),
- 13) **zaszeregowaniu pracownika** – oznacza to określenie kategorii osobistego zaszeregowania oraz związanej z nią stawki wynagrodzenia zasadniczego”;

2) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. Pracownikowi za wykonywanie czynności z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych może być przyznane dodatkowe wynagrodzenie prowizyjne na zasadach określonych w załączniku nr 4 do regulaminu.”;

3) załącznik nr 4 - Zasady przyznawania dodatkowego wynagrodzenia prowizyjnego otrzymuje brzmienie określone w załączniku do zarządzenia.

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania pracownikom do wiadomości zmiany regulaminu.

2. Podanie do wiadomości następuje poprzez wywieszenie zmiany regulaminu na tablicy ogłoszeń w sekretariatach jednostek organizacyjnych Urzędu oraz poprzez zamieszczenie jego treści w umieszczeniu (w katalogu zarządzeń Prezydenta Miasta oraz w katalogu regulaminów).

Prezydent Miasta

**Piotr Krzystek**

Załącznik do zarządzenia Nr 435/18

Prezydenta Miasta Szczecin

z dnia 8 października 2018 r.

### **Zasady przyznawania dodatkowego wynagrodzenia prowizyjnego**

**§ 1.** Pracownikowi za wykonywanie czynności z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych przysługuje dodatkowe wynagrodzenie prowizyjne:

- 1) 6,20 % ściągniętej osobiście i bezpośrednio od zobowiązanego kwoty należności pieniężnych objętych tytułami wykonawczymi wraz z pobranymi od nich odsetkami za zwłokę, kosztami upomnień i kosztami egzekucyjnymi, w wyniku wszczęcia egzekucji administracyjnej, zgodnie z art. 26 § 5 lub zastosowania środków egzekucyjnych wymienionych w art. 1a ust. 12 lit. a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2018 r. poz. 1314, poz. 398, 1104, 1356 oraz 1499), zwanej dalej: „ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji”, dla których Prezydent Miasta Szczecin jest właściwy do ich ustalania lub określania i pobierania,
- 2) 2,50% ściągniętej osobiście i bezpośrednio od zobowiązanego kwoty należności pieniężnych objętych tytułami wykonawczymi wraz z pobranymi od nich odsetkami za zwłokę, kosztami upomnień i kosztami egzekucyjnymi, w wyniku wszczęcia egzekucji administracyjnej zgodnie z art. 26 § 5 lub zastosowania środków egzekucyjnych wymienionych w art. 1a ust. 12 lit. a ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, od ściągniętych należności pozostałych wierzycieli,
- 3) 1,00 % wartości szacunkowej ruchomości nie więcej niż 10 zł, za zajęcie ruchomości dokonane jednym protokołem zajęcia obejmującym wszystkie przydzielone tytuły wykonawcze, na których nie było dokonane przedmiotowe zajęcie,
- 4) 3,00 % wartości szacunkowej ruchomości nie więcej niż 30 zł, za odebranie zajętych ruchomości od zobowiązanego.

**§ 2.** Wynagrodzenie prowizyjne, o którym mowa w § 1:

- 1) nie może przekroczyć miesięcznie trzykrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszerogowania, ustalone w tabeli I określonej w załączniku nr 3 do rozporządzenia, zwanego dalej: „najniższym wynagrodzeniem zasadniczym”,
- 2) obliczane od bezpośrednio ściągniętej kwoty należności pieniężnych, objętych jednym tytułem wykonawczym, nie może przekraczać dwukrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego.

**§ 3.** Przez kwoty ściągnięte bezpośrednio od zobowiązanego, o których mowa w § 1, rozumie się kwoty:

- 1) pobrane w gotówce na kwitariusz – druk ścisłego zarachowania,
- 2) wpłacane przez dłużników zajętej wierzytelności po zastosowaniu środków egzekucyjnych wymienionych w art. 1a ust. 12 lit. a ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 3) wpłacone organowi egzekucyjnemu albo wierzycielowi określonemu w § 1 pkt 1 po wszczęciu egzekucji administracyjnej zgodnie z art. 26 § 5 ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 4) uzyskane ze sprzedaży zajętych ruchomości zobowiązanego zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

**§ 4.1.** Jeżeli sprawa egzekucyjna jest przydzielona do realizacji więcej niż jednemu pracownikowi, podstawą wynagrodzenia prowizyjnego pracownika jest kwota będąca wynikiem podziału na równe części sumy kwot uzyskanych w przydzielonej tym pracownikom sprawie egzekucyjnej.

2. Przez sprawy egzekucyjne rozumie się tytuły wykonawcze przydzielone do realizacji pracownikowi posiadającemu upoważnienie organu egzekucyjnego do stosowania środków egzekucyjnych w egzekucji administracyjnej należności pieniężnych.

**§ 5.** Wynagrodzenie prowizyjne wypłaca się w okresach miesięcznych.